

東京都地域特産品認証 申請書類リスト

申請に必要な書類・サンプル		摘 要	チェック欄
I	申請書	「記入例」に沿って、ご記入ください。 ※押印済みの原本をご郵送いただく前に、下書きを担当宛メールいただければ、事前に内容を確認致します。	<input type="checkbox"/>
II	工程表	「2 申請書品の概要」→「製造方法」の別紙として、製造方法を明らかにした写真付きの工程表（フローチャート）が必要です。 ※加熱・冷却等の工程がある場合は、温度及び時間を必ず記載ください。	<input type="checkbox"/>
(添付資料) 1	原産地証明書	主な原材料（原材料の重量に占める割合上位3位までのもので、かつ、原材料の重量に占める割合が5%以上のもの、及び商品名にその名称が付されたもの）について納入業者が発行する原産地証明書をご提出ください。	<input type="checkbox"/>
2	①認証を受けた場合の包装等の表示ラベル及び図案(全面)	包装全体と表示ラベル部分を写真に撮り、A4サイズ用の紙に写真を貼り付けてご提出ください。（表示ラベルは拡大して文字が読めるように調整してください）	<input type="checkbox"/>
	②外装サンプル	上記の商品ラベルを貼ってある外装そのもの(サンプル)をお送りください。 ※申請前に管轄保健所の確認を受けてください。 ※表示内容、貼り付け箇所、文字ピッチ等について、事前に東京都でも確認させていただきます。確認により修正が必要な場合は対応をお願いする場合がありますので、予めご了承ください。	<input type="checkbox"/>
(3)	(試食用サンプル)	※申請時点では必要ありません。（認証審査委員会時に提出）	<input type="checkbox"/>
4	保健所等が実施した衛生監視票の写し	申請する食品を製造している工場（外部委託であれば委託先）において、過去1年以内に実施した最新版をご提出ください。	<input type="checkbox"/>
5	品質等に関する自主基準および分析証明書の写し	①一般生菌、大腸菌群等陰性であることがわかる試験成績書 ②栄養成分分析の検査結果 以上2種類の分析証明書（検査機関の印のあるもの）をご提出ください。（外部委託、自社検査いずれも可）	<input type="checkbox"/>
6	商品の特徴・PR資料	製品パンフレット、マスコミに取り上げられた記事等があれば、PR資料としてご提出ください。	<input type="checkbox"/>
7	適正な衛生管理を行っていることがわかる書類	申請する食品を製造している工場（外部委託であれば委託先）における ①HACCPに沿った衛生管理計画 ②実施状況の記録（一週間程度分可） ※衛生管理に係る第三者認証を取得している場合はその認証証の写しをご提出ください。	<input type="checkbox"/>
8	その他必要書類		<input type="checkbox"/>